

UVOD V PREDMET

DETAJLNA IZMERA – VAJE – 1. DEL

2022/2023

DETAJLNA IZMERA – VAJE – 1. DEL

Izvajalec vaj:	asist. Klemen Ritlop
Kabinet:	na koncu hodnika v IV. nadstropju (IV/1A)
E-pošta:	klemen.ritlop@fgg.uni-lj.si
Govorilne ure:	prosim, najavite se po e-pošti

Laborant:	Albin Mencin
Kabinet:	na koncu hodnika v IV. nadstropju (IV/1A)
E-pošta:	albin.mencin@fgg.uni-lj.si
Govorilne ure:	prosim, najavite se po e-pošti

“PRAVILA IGRE”

- Na vajah je obvezna minimalno **80-odstotna prisotnost**.
- Poročilo oziroma rezultate za posamezno vajo je potrebno oddati **najkasneje 14 dni po zaključku vaje** (oziroma v skladu z dogovorom).
- Opravljene vaje so **pogoj za pristop na pisni izpit**.

NAVODILA ZA PISANJE TEHNIČNIH POROČIL

- Tehnično poročilo naj bo enostavno (razna kazala niso potrebna).
- Tehnično poročilo ima naslovnico, ki vsebuje: predmet, številko in naslov vaje, avtorja in študijsko leto izdelave.
- Tehnično poročilo je v osnovi sestavljeno iz **petih** poglavij:
 - UVOD: Kratka predstavitev vsebine vaje, ki pa je vseeno daljša od le „Pri vaji X smo naredili to in to.“ Predstavljeni naj bodo tudi namen in cilji vaje.
 - METODE: Kratka (teoretična) predstavitev metod (izmere/izračuna), ki ste jih uporabili pri vaji.
 - UPORABLJENI PODATKI/INSTRUMENTARIJ: Navedete vse podatke in instrumentarij, ki ste ga uporabili pri vaji. Pri vseh uporabljenih podatkih je potrebno navesti vir, od koder je bil podatek pridobljen.
 - REZULTATI: V to poglavje sodijo vsi rezultati, ki bodo opredeljeni v navodilih za posamezno vajo.
 - ANALIZA REZULTATOV: To poglavje je najpomembnejše poglavje tehničnega poročila. V njem **kritično** ovrednotite dobljene rezultate glede na metode dela (izmere/izračuna). Opišete morebitne težave, ali in kako ste jih rešili in vpliv na kakovost rezultatov. Rezultati so ovrednoteni **kvantitativno** (z ustreznimi merami kakovosti/točnosti/natančnosti) in ne zgolj kvalitativno („Rezultati so dobri.“).

NAVODILA ZA PISANJE TEHNIČNIH POROČIL

- Vsaka numerična vrednost ima **enoto** (izjema so brezdimenzijske količine), ki jo je potrebno navesti zraven vrednosti (ali pa v glavi preglednice).
- Koordinate so brez pomena, če ne vemo, na kateri koordinatni sistem se nanašajo.
- V poročilo je prepovedano lepljenje zaslonskih posnetkov („*printscreen-ov*“) enačb iz navodil za vajo (ali od drugod). Če poročila pišete v MS Word-u, za pisanje enačb uporabite vgrajeno orodje *Equation Editor* oziroma *Urejevalnik enačb*.
- Prav tako je prepovedano lepljenje rezultatov iz npr. MS Excel-a v obliki zaslonskih posnetkov.
- Preglednice in slike naj bodo oštevilčene in opremljene z naslovom.
- Plagiatorstvo → prijava na disciplinsko komisijo.

VSEBINA 1. DELA VAJ

- Določitev koordinatne osnove s statično metodo GNSS-izmere
- Topografija geodetske točke
- Topografski ključ in topografski/geodetski načrt
- Izdelava terenske skice
- Izračun prostega stojišča
- Transformacija med D48/GK in D96-17/TM
- Izmera detajla z GNSS-RTK metodo izmere

(Vsebina in razpored vaj sta zgolj okvirna.)